

MANUAL DE ORIENTAÇÕES PARA A ANÁLISE E



DO QUADRO DE PESSOAL DAS ESCOLAS ESTADUAIS PELO SERVIÇO DE INSPEÇÃO ESCOLAR

VERSÃO 1 - 2024



SUPERINTENDÊNCIA DE REGULAÇÃO E INSPEÇÃO ESCOLAR subsecretaria de articulação educacional



SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DE MINAS GERAIS

Cidade Administrativa Presidente Tancredo Neves Rodovia Papa João Paulo II, 4.000 – Prédio Minas, 11º andar Bairro Serra Verde – Belo Horizonte/MG – CEP: 31630-901

> Igor de Alvarenga Oliveira Icassatti Rojas Secretário de Estado de Educação

> Geniana Guimarães Faria Secretária de Estado Adjunta de Educação

> Cláudia Aparecida Lara Augusto Subsecretária de Articulação Educacional

Gláucia Cristina Pereira dos Santos Ribeiro Subsecretária de Gestão de Recursos Humanos

Paulo Leandro de Carvalho Superintendente de Regulação e Inspeção Escolar

> Tarcísio de Castro Monteiro Superintendente de Gestão de Pessoas

Equipe de Elaboração e Revisão:

Tatiane Campos Jardim Inspetor Escolar SRE Teófilo Otoni

Kássia das Dores Dias Silva Inspetor Escolar SRE Patos de Minas

Vanessa Gonçalves Dias Della Lucia **Inspetor Escolar SRE Ponte Nova**

Validado pela DGEP









APRESENTAÇÃO

VALIDAÇÃO DO QUADRO DE PESSOAL/QUADRO DE ESCOLA PELO INSPETOR ESCOLAR

<u>Diretrizes para verificação do Quadro de Pessoal/Quadro de Escola</u>	5
Análise minuciosa do disposto nas normativas vigentes	5
<u>Análise da Matriz Curricular utilizada pela escola em cada ano/série</u>	6
<u>Análise geral dos dados registrados no Simade - turmas/alunos e matriz curricular</u>	6
<u> Análise das informações constantes no Portal Sysadp - Quadro de Escola</u>	9
<u>Abas do Quadro de escola no Portal Sysadp</u>	12
Comporta - ASB/ATB/EEB/PEUB/Eventual/Regente de Turma	14
<u>Análise do cálculo para a função de PEB - Regente de Aulas no Sysadp</u>	17
Análise da distribuição das aulas	18
Detalhamentos auxiliares para análise do Quadro de Pessoal	21
Projeto de Vida	22
Inconsistências do Sistema Sysadp – Quadro de Escola	23
Exemplos de situações recorrentes de atenção/inconsistências	24
Análise das informações constantes no Quadro de Escola	26
Detalhamento das informações sobre os professores no Quadro de Horários	27
<u>Sistema RP1 - Relatório de Pagamento Mensal</u>	28
<u>Validação do Quadro de Escola e Quadro de Horários no Portal Sysadp</u>	30

SUMÁRIO

04

А

MINAS GERAIS

Caros Inspetores Escolares,

A Superintendência de Regulação e Inspeção Escolar (SRI) em conjunto com a Superintendência de Gestão de Pessoas (SGP), no uso das atribuições previstas no Decreto nº 48.709, de 26 de outubro de 2023 e, considerando a necessidade de orientar as equipes regionais de Inspeção Escolar quanto ao cumprimento do disposto na Resolução SEE nº 4.487, de 25 de janeiro de 2021 que institui o Protocolo Orientador da atuação da Inspeção Escolar no Sistema de Ensino de Minas Gerais, especificamente, orienta quanto aos procedimentos a serem adotados na análise e validação do Quadro de Pessoal das escolas estaduais.

Cabe à Superintendência Regional de Ensino (SRE), por meio do Serviço de Inspeção Escolar, fiscalizar permanentemente o cumprimento do disposto na Resolução que estabelece normas para a organização do Quadro de Pessoal das Unidades de Ensino na Rede Estadual da Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais (SEE/MG), realizando a verificação dos ajustes promovidos pelas escolas, em seu quadro de pessoal, e o correto registro nos sistemas SIMADE, SYSADP e no SISAP de todas as alterações ocorridas.

O que se pretende com este Manual de Orientações, é contribuir com o trabalho realizado pelo Serviço de Inspeção Escolar, detalhando os aspectos que devem ser considerados na análise para que seja garantida a fidedignidade das informações no processo de validação.

Esperamos que as orientações expressas sejam úteis e eficazes, contribuindo positivamente para o alcance dos objetivos que se propõe.

Atenciosamente,

Paulo Leandro de Carvalho Superintendente de Regulação e Inspeção Escolar

> *Tarcísio de Castro Monteiro* Superintendente de Gestão de Pessoas





VALIDAÇÃO DO QUADRO DE PESSOAL/QUADRO DE ESCOLA PELO INSPETOR ESCOLAR

Entre as modificações trazidas pelo **Portal SYSADP no ano 2024**, uma delas trata-se da **validação do quadro de pessoal das escolas pelo Inspetor Escolar no próprio sistema**, conforme manual emitido pela Diretoria de Gestão de Pessoal do Sistema Educacional (DGEP).. Ao realizar tal atividade, o Inspetor Escolar (IE) confirma que as informações constantes no sistema condizem com a realidade da escola à vista da legislação vigente. Ou, se for o caso, com as devidas justificativas, quando se tratar de inconsistências do sistema.

<u>ATENÇÃO INSPETOR!</u>

Ao realizar a análise do quadro de pessoal das escolas estaduais que compõem seu setor de inspeção escolar, é indispensável verificar se o quantitativo de servidores e o quantitativo de aulas dispostas por turma/matriz curricular seja aquele previsto na legislação vigente.

Anualmente a **Secretaria de Estado de Educação (SEE/MG)** emite resoluções e normativas para a organização do Quadro de Pessoal (QP) das Unidades de Ensino de sua rede, devendo serem cumpridas pelos **gestores escolares** em responsabilidade solidária com o **Serviço de Inspeção Escolar (SIE)** e a **Superintendência Regional de Ensino (SRE)**.

Considerando as **atribuições do SIE** e a necessidade de alinhamento quanto às atividades de acompanhamento e **validação do Quadro de Pessoal** das escolas estaduais, esta **SRI encaminha orientações** que visam direcionar o trabalho do IE na execução das ações a serem realizadas.



ANÁLISE MINUCIOSA DO DISPOSTO NAS NORMATIVAS VIGENTES

O Inspetor escolar deverá apropriar-se, através de estudo prévio, das legislações vigentes referentes à organização do QP das escolas (Resolução de Quadro de Pessoal, Resolução de inscrição e classificação para Convocação/Contratação Temporária, Resoluções que instituem as matrizes curriculares para os cursos/modalidades ofertados pela rede, Instruções, Orientações, etc.) antes de realizar a análise do Quadro de Pessoal das escolas estaduais, tendo-as disponíveis no momento da verificação.



LEGISLAÇÕES IMPORTANTES

 RESOLUÇÃO SEE № 4.925/2023 E RETIFICAÇÃO EM 18/11/2023

 RESOLUÇÃO SEE № 4.919/2023 E RETIFICAÇÃO EM 21/12/2023

 RESOLUÇÃO SEE № 4.920/2023 E RETIFICAÇÃO EM 21/12/2023

 INSTRUÇÃO COMPLEMENTAR 1 - SEE/SGP - GABINETE, DE 10/10/2023

 INSTRUÇÃO COMPLEMENTAR 1 - SEE/SGP - GABINETE, DE 23/10/2023

 INSTRUÇÃO COMPLEMENTAR 2 - SEE/SGP - GABINETE, DE 23/10/2023

 ORIENTAÇÃO SGP/ DGEP № 05/2024, DE 02/02/2024

 MEMORANDO.SEE/SG - ORIENTAÇÃO.№ 2/2024

 MANUAL VALIDAÇÃO DO QUADRO DA ESCOLA PELO INSPETOR

INSTRUÇÃO COMPLEMENTAR 3 - SEE/SGP - GABINETE, DE 26/10/2023 ORIENTAÇÃO COMPLEMENTAR 03/2023, DE 17/11/2023 INSTRUÇÃO COMPLEMENTAR 4 - SEE/SGP - GABINETE, DE 22/12/2023 INSTRUÇÃO COMPLEMENTAR 3/2024 - SEE/SGP - DE 23/01/2024 INSTRUÇÃO COMPLEMENTAR 4/2024 - SEE/SGP - 23/01/2024 ORIENTAÇÃO DE SERVIÇO SG/SB/SEE № 01/2024, DE 24/01/2024 ORIENTAÇÃO DE SERVIÇO SG/SB/SEE № 0.02/2024, DE 24/01/2024 ORIENTAÇÃO DE SERVIÇO SG/SB/SEE № 0.02/2024, DE 24/01/2024



ANÁLISE DA MATRIZ CURRICULAR UTILIZADA PELA ESCOLA EM CADA ANO/SÉRIE

Na verificação do QP é indispensável a análise das matrizes curriculares que a escola aplica em cada série/ano/modalidade de escolaridade. Para tanto, além de apropriarse da resolução que define as matrizes para o ano letivo vigente, é necessário verificar os registros constantes no SISTEMA MINEIRO DE ADMINISTRAÇÃO ESCOLAR (SIMADE) e, havendo divergência, orientar à imediata correção, haja vista que todas as ações de estruturação do QP da escola passa, antes de tudo, pela definição do número de aulas da instituição.

ATENÇÃO INSPETOR!

Listamos abaixo as legislações vigentes que orientam sobre as matrizes curriculares a serem observadas pelas escolas para o ano 2024:

RESOLUÇÃO SEE № 4.908, DE 11 DE SETEMBRO DE 2023 - DISPÕE SOBRE AS MATRIZES CURRICULARES DO ENSINO FUNDAMENTAL, ENSINO MÉDIO E DAS MODALIDADES DE ENSINO, NA REDE ESTADUAL DE ENSINO DE MINAS GERAIS, COM INÍCIO EM 2024, E DÁ ORIENTAÇÕES CORRELATAS;

RESOLUÇÃO SEE № 4.954, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2024 - DISPÕE SOBRE AS MATRIZES CURRICULARES DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL EM NÍVEL MÉDIO, CONCOMITANTE E SUBSEQUENTE, NAS ESCOLAS DA REDE ESTADUAL DE ENSINO DE MINAS GERAIS;

RESOLUÇÃO SEE № 4.944, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2023 - DISPÕE SOBRE AS MATRIZES CURRICULARES DAS ESCOLAS INDÍGENAS DA EDUCAÇÃO INFANTIL, DO ENSINO FUNDAMENTAL, DO ENSINO MÉDIO E DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS NA REDE ESTADUAL DE ENSINO DE MINAS GERAIS, E DÁ ORIENTAÇÕES CORRELATAS.

ANÁLISE GERAL DOS DADOS REGISTRADOS NO SIMADE TURMAS/ALUNOS E MATRIZ CURRICULAR

Na definição do quantitativo de servidores/turmas/aulas a que cada escola faz jus, é indispensável verificar o número de matrículas registradas no SIMADE e as turmas autorizadas no Plano de Atendimento Escolar (PAE).

Para tanto o IE deverá acessar o SIMADE e verificar as informações do sistema conforme o seguinte passo a passo:



https://simade.educacao.mg.gov.br





0.05	Outras onções de identificação:
Digite sey CPF	
Light out of f	Entrar com gov.br
Senha	
Digite sua senha 🛛 🔌	Entrar com certificado digital



▶ VERIFIQUE O NÚMERO DE ALUNOS ENTURMADOS NO ANO/SEMESTRE LETIVO

SIMAD	E				Pesqu	isar	Turn	na			
) Início		Código da Turma		ome da Turm	a					Administrativo 24	•
Aluno		Periodo Letivo 2024	• (EN	oo de Ensino NSINO REGU	JLAR 👻)	Nivel de Ensir ENSINO F	UNDAMENT	• Eta	pa	•
Matricula SUCEM		Turno	• En	ndereço					PESQUISAR Q	LIM	PAR 🔊
Enturmação											
Avaliação/Frequência Documentos		O NOME DA TURMA	PERÍODO LETIVO	TIPO DE ENSINO	NÍVEL	ЕТАРА	TURNO	ENDEREÇO			AÇÕE
) Matriz Curricular	* 181327	2 6° EF AF REG 1	2024	ENSINO REGULAR	ENSINO FUNDAMENTAL ANOS FINAIS	6°	MANHĂ				 6
	181327	3 6º EF AF REG 2	2024	ENSINO RECUE AR	ENSINO FUNDAMENTAL	60	TARDE				ŝ
abrir a te	ela - CLI	CAR:	∎	DREI	→ A	lun	0		→ E	nturma	ıção
abrir a te Ano au	ela - CLI Iministr	CAR:	iodo Le	PREI tivo (➡ A Encher (os der	lun nais	o) s dar	dos si	➡ E ão facul	nturma tativos	ação) —
abrir a te Ano ai	ela - CLI aministr	CAR:	iodo Le	PREI tivo PES(➡ A Encher (os der Quisar	lun nais	0) s dar	dos si	➡ E ão facul	nturma tativos	ição
abrir a te Ano au	ela - CLI aministr	CAR:	iodo Le VIS	PREE tivo Peso UALI	➡ A Encher (os der Quisar Ze a tu	lun nais VRM	O 2 5 dau A	dos si	➡ E ăo facul	nturma tativos	ição
abrir a te Ano ai	ela - CLI dministr No ca	CAR:	iodo Le VIS S - clia	PREE tivo PES UALI car n	➡ A Encher (os der Quisar Ze a tu Io ícon	lun nais VRM	o Co So dan A	dos si	➡ E ăo facul	nturma tativos ção	ição
abrir a te Ano ai	ela - CLI dministr No ca	CAR:	iodo Le VIS S - Clia	PREE tivo PES(UALI) car n	➡ A ENCHER (os der Quisar ZE A TU Io ícon	lun nais VRM	O S dau A	dos si	→ E ão facul	nturma tativos ção	ição



10

SIMAD	E	Visualizar Turma	
Início	Informações		
Aluno Documentos Matriz Curricular	Data da importação da turma de Atendimento 26/10/2023	do Plano LOG de criação da turma no Plano de Atendimento REGIONAL - 13658893 - 13/09/2023	Especificidade da Turma NÃO SE APLICA
Associar Optativas J Associar Optativas J Turma	A Escola Dados da Turma Sa Turm. Código - Nome da Turma - End 1793598 - 1º EM REG 3 -	lereço	
ST ESCOID	Ano Administrativo 2024	Código Período Letivo 125778	Período Letivo 2024
	Tipo de Ensino ENSINO REGULAR	Nível de Ensino ENSINO MÉDIO	Etapa 1º
	Turno TARDE	Situação ATIVO	
	Matriz Curricular da Turma 473 - PGM - ENSINO REGULAR	- ENSINO MEDIO - 2024 - 2024 - 01/01/2024 - 473. 🧕	EXPORTAR EM PDF
	Dependência Física		
	Código 22779	Dependência Física 13	Capacidade de Vagas 40
AJUDA			
SIMADE SUSTENTAÇÃ	Optativas por Componente Ofertadas na Tu	vrma	< Inicio da Via.
	ELETIVAL	CONSUMO CONSCIENTE	1 (1 05/02/202 1 1 23/12/2024

GOVERNO

DIFERENTE

MINAS

GERAIS ESTADO

NOITE

4 N 0 AL 2(Ο S S LLI. 0 LLI. 0 VALIDAÇÃO QUADR

Ŷ

 \odot

AO

ESCOLARIZAC

EDUCAÇÃO

2024

REGULAR

MÉDIO

ACESSE AS MATRIZES CURRICULARES



Clique na seta para baixo

₫

e faça *download* do arquivo

🦄 Ao final da página também temos disponível a(s) optativa(s) associadas à turma.

ATENÇÃO INSPETOR!

As Matrizes Curriculares vigentes - à vista da resolução, devem ser utilizadas para conferir os componentes curriculares e número de aulas dispostos no QUADRO DE HORÁRIOS no Portal Sysadp.

Componentes Curriculares					~	
ARTE (D)	BIOLOGIA (0)	CONSUMO CONSCIENTE (0)	EDUCAÇÃO FÉSICA (0)	ELETIVAS DO ITINERÁRIO FORMATIVO TÉCNICO (0)	ESTUDOS ORIENTADOS (0)	
FÍSICA (0)	FUNDAMENTOS DE LOGÍSTICA (0)	GEOGRAFIA (0)	HISTÓRIA (0)	INFORMÁTICA BÁSICA (PENS. COMPUTACIONAL) (0)	INOVAÇÃO SOCIAL E CIENTÍFICA E EMPREENDEDORISMO (0)	
LABORATÓRIO DE APRENDIZAGENS (0)	LÍNGUA INGLESA (0)	LÍNGUA PORTUGUESA (0)	MATEMÁTICA (0)	MATEMÁTICA FINANCEIRA (0)	NIVELAMENTO LÍNGUA PORTUGUESA (0)	
NIVELAMENTO MATEMÁTICA (0)	PRÁTICAS EXPERIMENTAIS (0)	PROJETO DE VIDA (0)	QUÍMICA (0)	SOCIOLOGIA (0)		



ANÁLISE DAS INFORMAÇÕES CONSTANTES NO PORTAL SYSADP QUADRO DE ESCOLA

As informações registradas no **Sysadp** advém dos registros realizados pela escola através da emissão dos **QI's** para convocados/contratados e quando servidores efetivos, das **G.O** (Guias de Ocorrências) encaminhadas às Superintendências e registradas no **SISAP** e no **SIMADE**.

https://contin	r <u>olequadropessoal.educacao.mg.gov.br/</u>
	Quadro de Pessoal Secretaria de Estado de Educação de Minas Gerais
	Masp:
	Senha:
	Não consegue lembrar sua senha?

CAIS ESTADO

EDUCAÇÃO

ACESSO 1



Nome	Endereço	Inspetor Escolar	Polo APAE?	Status	Açõ	ies
			Não		2	
			Não	Quadro validado pelo Inspetor	<u>D</u>	
			Não	Quadro validado pelo Inspetor	<u>D</u>	

🖌 Acessando por essa tela acompanhamos endereço, Inspetor responsável pela Unidade, escolas Polo APAE e Status de validação do Quadro via SYSADP.

ACESSO 2

Quad Secretar	o de Pessoal a de Estado de Educ	cação de Minas Gerais								
Cadastros Certidões Con	ultas Inscrição	Quadro de Horário	Relatórios	Taxações						
Bem-vindo ao Sister	Bem-vindo ao Sistema de Quadro de Pessoal!									

MINAS

GERAIS ESTADO

GOVERNO

DIFERENTE





Ao acessar a aba <u>RELATÓRIOS</u> e clicar no título indicado pela seta (figura da página anterior), é possível já visualizar uma primeira análise de inconsistências localizadas pelo sistema para cada escola da SRE, conforme quadro abaixo:

a 1 de 8. exibindo 10 👻 resistos de um total de	77. Totais por situacito: •2	9 •19 •29					6 7 .
tuação Regional A	Municipio	Código	Nome	Servidores Além do Comporta	Aulas Além do Comporta	Data/Hora Verificação	• A(
•		1 1			24	11/04/2024 11:07:46	6
•				1	5	11/04/2024 06:07:50	5
•				100 A. 100 A.	1.1.1	11/04/2024 08:37:25	5
•				1	6	11/04/2024 06:07:51	5
•				1 A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	1.1.1	11/04/2024 05:48:14	6
•				100 A.	1.1.1	11/04/2024 05:48:14	5
•				1	1.1.1	11/04/2024 05:55:05	5
•				1	24	11/04/2024 05:48:14	5
•				1 A A A	1.1.1	11/04/2024 05:48:15	5
•				1	10	11/04/2024 09:07:37	5
						TO MAKE	4.2

É preciso localizar o relatório de inconsistências da escola para verificar se:

Não existem pendências

🛑 Existem aulas além do comporta

Existem servidores além do comporta



Para ter acesso ao relatório observar em Situação - 'bolinhas': VERDE/VERMELHA/LARANJA Usar FILTRO e botão de EXPORTAR.



O relatório estará salvo na pasta *downloads* do computador. **RELATÓRIO SYSADP** - **EXPORTADO**

Regiona	Muni cípio	Cód	Escola	Servidores Além do Comporta	АТВ	ASB	EEB	Regen te de Turma	Even tual	PEUB	Aulas Além do Comporta	Detalhes
			EE PROFESSOR	1	0	1	o	0	0	0	13	Regente de Aulas / Projeto de Vida: 2 aulas Regente de Aulas / Atividade Complementar Projeto de Vida: 8 aulas Itinerários Formativos / Práticas Comunicativas e Criativas: 3 aulas

<u>ATENÇÃO INSPETOR!</u>



É muito importante acessar o Quadro da Escola e realizar primeiramente a análise das situações em **VERMELHO** e em **LARANJA**. Lembramos que, após solucionar as situações de servidores e aulas além do comporta, é hora de analisar todo o Quadro, pois mesmo as situações identificadas como regulares em **VERDE** podem conter erros de distribuição de aulas em níveis, modalidades e turnos.

MINAS

GERAIS ESTADO

GOVERNO

DIFERENTE

EDUCAÇÃO



ABAS DO QUADRO DE ESCOLA NO PORTAL SYSADP

Ao acessar a tela do **Quadro da Escola** é possível verificar os **dados gerais da Unidade Escolar**, o **número de turmas e alunos matriculados**, o **número de aulas constantes da Matriz Curricular** e o **quadro de servidores em exercício**, clicando em cada uma das abas disponíveis:

														_			Localizar nome ou MASP	Q
6	8) B		Ajustamento Funcional	ASB	ATB	668	PEUB	Professor Eventual	Regente de Turma	Regente de Aulas	Itinerários Formativos	Ensino Especia	Outres	1			
<u>ب</u>	-		-				-											
					Ident	ificac	ão e	Apur	acão do Ou	adro da Esco	ola - Base Le	egal: Resolucă	o SEE nº	4.925/20	023	1		
									Período	de Apuração: (01/02/2024 a	31/12/2024 ~					-	
									EE									
										Códig	o:							
										Regional:								
										Município:								
										And	: 2024							
								1	ENDERECO PRINC	IPAL -	ereço(s):							
								1	Fente(s): 5254P - 12/04	2024 05:23:09h SYSA	09 - 11/04/2024 22:40:4	15h 50MADE - 12/04/2024	032902h					
_																		



Nesta aba verificam-se os dados da escola: **nome, endereço(s) em que atua(m), código, regional a qual pertence, ano do quadro de pessoal** disponível no sistema e resolução vigente no ano.

No rodapé da página é possível identificar a data e horário da última migração pela SEE/MG das informações dos sistemas em que os dados foram subtraídos:

Fonte(s): SISAP - 24/04/2024 05:34:27h | SYSADP - 23/04/2024 23:37:35h | SIMADE - 24/04/2024 03:49:15h



Quando a escola possuir mais de um endereço, é necessário filtrar (conforme figura abaixo) para verificar a situação de cada um nas abas correspondentes:

GOVERNO DIFERENTE

ESTADO

PEUB	Professor Eventual	Regente de Turma	Regente de Aulas	Itine ios
Endereço:	ENDEREÇO PRINCIPAL -			~
1	UNIDADE PRISIONAL - umos de Funcionamento		Quantica	de de Alunos



Ao clicar nesse ícone é possível visualizar a QUANTIDADE DE TURMAS, ALUNOS E TURNOS DE FUNCIONAMENTO, conforme registrados no SIMADE.

Visualizamos também o número de Alunos com Necessidades Especiais por turno.



Nesta aba - QUADRO DE QUANTIFICAÇÃO DE PESSOAL está registrado o número de servidores lotados/em exercício na escola, conforme registros do SISAP/SYSADP. Essa quantificação não se refere ao número de servidores conforme o disposto na resolução em vigor, mas aqueles que encontram-se em exercício na escola, mesmo além do "comporta", quando for o caso.



Ao clicar na aba ao lado identificam-se os DADOS CURRICULARES E APURAÇÃO DO NÚMERO DE CARGOS PARA REGÊNCIA DE AULAS. Conforme o número de turmas autorizadas para a escola no PAE e de acordo com a Matriz Curricular vigente a partir dos dados coletados do SIMADE.

Identifica-se ainda no rodapé da página o QUADRO DE DIREÇÃO/ VICE-DIREÇÃO/SECRETÁRIO DE ESCOLA/INSPETOR ESCOLAR em exercício na instituição, inclusive com os dados da escola de lotação desses servidores:



	QUADRO DE DIR	IÇĂO/VICE-DIREÇĂO/SECRETÁRIO DE ESCOLA - Fontes: SISAP/SYSADP				
Cargo	Nome	Lotação	MASP/DV	Admissão	Carreira	Situação Funcional
Diretor				1	PEB	CONVOCADO
Vice-Diretor				3	PEB	EFETIVO
Vice-Diretor				3	PEB	EFETIVO
Secretario de Escola				2	AT8	EFETIVO
Inspetor Escolar				1	ANE	CONVOCADO

ATENÇÃO INSPETOR!

É importante e necessário orientar a direção escolar quanto ao disposto na legislação no que diz respeito à frequência dos estudantes. Havendo inconsistências quanto ao número de alunos matriculados e a frequência verificada na escola, orientar que sejam realizados os ajustes no sistema de forma imediata.



Nas abas abaixo é possível identificar nominalmente os **servidores em exercício** nas funções de AJUSTAMENTO FUNCIONAL (caso a escola possua), AUXILIAR DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO BÁSICA, ASSISTENTE TÉCNICO DE EDUCAÇÃO BÁSICA, ESPECIALISTA EM EDUCAÇÃO BÁSICA, PROFESSOR PARA ENSINO DO USO DA BIBLIOTECA, PROFESSOR EVENTUAL e REGENTE DE TURMA (quando for o caso) na escola, bem como os dados funcionais (Masp e admissão). Além das seguintes informações: CARGO, SITUAÇÃO FUNCIONAL (efetivo/convocado/contratado), SITUAÇÃO DE EXERCÍCIO (sitex), TURNO DE TRABALHO e NATUREZA da convocação/contratação, quando for o caso.

Ajustamento Funcional ASB AEB ATB EEB PEUB Professor Eventual Regente de Turma

O SYSADP, com base na Resolução do Quadro de Pessoal em vigência, em cruzamento de dados com o SIMADE (TURNOS/TURMAS/ALUNOS/MATRIZ CURRICULAR), por endereço, faz a "leitura" do número de servidores a que a escola faz jus, para cada uma das funções descritas acima.



COMPORTA ASB/ATB/EEB/PEUB/EVENTUAL/REGENTE DE TURMA

GOVERNO

DIFERENTE

Exemplo do cálculo para a função de ASB no SYSADP

	Turnos	AS8 por Turno	Matriculas/Turno	Quantitativo Tabela	Comporta	Matriculas na Educação Integral	ASB para atender alunos com Necessidades Especiais	Autorização Especial / Projetos Autorizados	Total Geral
ASB - AUXILIAR DE SERVICOS DE EDUCAÇÃO BÁSICA	Matutino	1	363	5	6				
,,	Vespertino	1	196	3	4		1		14
	Noturno	1	182	2	3				
N ⁴ Nome	M	ASP/DV	Admissão	Car	90	Situação Funcional	Situação Exercício	Turno	Natureza
AND			1	AS	8	CONTRATADO	2	MATUTINO	74-321
1 SIM			1	AS	8	CONTRATADO	2	MATUTINO	74-430
2 VA2			2	AS	8	CONTRATADO	2	VESPERTINO	74-321
3 JOS			2	AS	8	CONTRATADO	2	MATUTINO	74-321
JAN			1	AS	8	CONTRATADO	2	MATUTINO	74-321
4 SUL			1	AS	8	CONTRATADO	2	MATUTINO	74-430
5 LEO			1	AS	8	CONTRATADO	2	MATUTINO	74-321
6 UU			1	AS	8	CONTRATADO	2	NOTURNO	74-321
7 JOS			1	AS	8	CONTRATADO	2	NOTURNO	74-321
8 VAL			1	AS	8	CONTRATADO	2	NOTURNO	74-321
9 MA			1	AS	8	CONTRATADO	2	VESPERTINO	74-321
10 CEU			1	AS	8	CONTRATADO	2	MATUTINO	74-321
11 CA5			1	AS	8	CONTRATADO	2	VESPERTINO	74-321
12 GIL:			1	AS	8	CONTRATADO	2	VARIÁVEL	74-321
13 JOA			1	AS	8	CONTRATADO	2	VARIÁVEL	74-321
14 DA\			1	AS	8	CONTRATADO	2	MATUTINO	74-323

MINAS

GERAIS ESTADO





VAMOS ANALISAR O QUADRO DA PÁGINA ANTERIOR?

Nos campos demarcados no quadro vemos o **"comporta" extraído pelo sistema para cada turno**, bem como as **autorizações excepcionais para atendimento às demandas da escola** (Educação Integral/Educação Especial/Projetos). Logo abaixo, encontra-se a **descrição de todos os servidores contratados em cargo vago e em substituição:** dados pessoais, turnos de trabalho e código natureza do contrato.



Caso o número de servidores esteja além do "comporta" estabelecido na resolução vigente, a função/cargo permanecerá registrada na cor <u>VERMELHA</u>, alertando que há inconsistência no Quadro de Pessoal da escola, estando em desacordo com a legislação.

<u>ATENÇÃO INSPETOR!</u>

Ao fazer esta análise, é possível verificar todo o Quadro da Escola e localizar situações que divergem do que estabelece a legislação vigente e então orientar o diretor escolar quanto aos acertos a serem realizados de forma imediata.





FIQUE ATENTO!

TODAS AS CONSTATAÇÕES E DIRECIONAMENTOS DEVEM SER REGISTRADOS EM TERMO DE VISITA.

> GOVERNO DIFERENTE

ESTADO

VAMOS AGORA ANALISAR SITUAÇÕES DE SERVIDORES FORA DO 'COMPORTA'?

Escola		Endere	NO: ENDEREÇO	PRINCIPAL -				Ano: 202	Período: 01	/02/2024 a 31/12/
		Turnos	AS8 por Turno	Matrículas/Turno	Quantitativo Tabela	Comporta	Matrículas na Educação Integral	ASB para atender alunos com Necessidades Especiais	Autorização Especial / Projetos Autorizados	Total Ger
AS	8 - AUXILIAR DE SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO BÁSICA	Matutino	1	447	6	7				
		Vespertino	1	165	2	3		1		11
		Noturno								
	Nome	M	ASP/DV	Admissão	Car	go	Situação Funcional	Situação Exercício	Turno	
1				1	A	58	CONTRATADO	2	MATUTINO	74-425
2				2	A	58	CONTRATADO	2	MATUTINO	74-425
2				2	A	58	CONTRATADO	2	MATUTINO	74-425
4				2	A	58	CONTRATADO	2	MATUTINO	74-425
5				1	A	58	CONTRATADO	2	MATUTINO	74-425
				1	A	58	CONTRATADO	2	MATUTINO	74-425
•					A	58	CONTRATADO	2	MATUTINO	74-430
		0		1	A	58	CONTRATADO	2	VESPERTINO	74-425
1					A	58	CONTRATADO	2	VESPERTINO	74-430
8				1	A	58	CONTRATADO	2	MATUTINO	74-425
9				1	A	58	CONTRATADO	2	VESPERTINO	74-425
10				1	A	58	CONTRATADO	2	VESPERTINO	74-321
11				1	A	58	CONTRATADO	2	VESPERTINO	74-425
12				1	A	58	CONTRATADO	2	VESPERTINO	74-323

OBSERVE O QUADRO ABAIXO:

4



PASSO A PASSO PARA A ANÁLISE DAS INFORMAÇÕES DE SERVIDORES FORA DO 'COMPORTA'

Abrir as Abas que estão na cor VERMELHA e confrontar os dados de alunos, turmas e turnos com as tabelas de "comporta" da Resolução vigente para cada cargo e função. Verificar as excepcionalidades de cada situação, amparadas pela Resolução e as situações excepcionais: AEE/Educação Integral/Projetos/ Autorização Excepcional além do comporta (SEI).

Analisar a quantidade de servidores contratados/convocados com o "comporta" a que a escola faz jus (importante analisar também por turno), e os devidos códigos de situação de exercício registrados para efetivos e contratados.

> Se não estiver fora do comporta: na análise realizada, constatado que o número de servidores atende ao disposto na legislação e a inconsistência trata-se de registros de sistema (códigos da categoria profissional, natureza, nível, modalidade, turno, motivo e outros descritos errados), o IE deverá orientar quanto ao devido acerto do QI (contratado) e/ou Guia de Ocorrência, quando for o caso (efetivo).

Se o servidor estiver além do comporta: realizada a análise do quantitativo de pessoal, e identificado que o servidor está além do comporta estabelecido na legislação, o IE deverá orientar ao diretor a imediata dispensa prevista em lei, conforme cada cargo/função, e de acordo às diretrizes estabelecidas nas normativas vigentes, fazendo constar o registro em Termo de Visita.

> NAS ABAS SEGUINTES É POSSÍVEL IDENTIFICAR NOMINALMENTE OS SERVIDORES EM EXERCÍCIO NAS FUNÇÕES DE REGENTE DE AULAS, ITINERÁRIO FORMATIVO, ENSINO ESPECIAL, EDUCAÇÃO INTEGRAL E **OUTROS**



Regente de Aulas

000

Itinerários Formativos

Ensino Especial

Educação Integral

Outros





ANÁLISE DO CÁLCULO PARA A FUNÇÃO DE PEB - REGENTE DE AULAS NO SYSADP



AS PRÓXIMAS ABAS REFEREM-SE À REGÊNCIA DE AULAS EM CADA UMA DAS MODALIDADES/COMPONENTES CURRICULARES QUE A **ESCOLA OFERTA.**

ŵ	😌 🖳 🏛 Ajustament	to Funcional AS8	ATB ASE	EEB	PEUB	Regente	śe Aulas 1	tinerários Fe	ormativos	Ensino Es	pecial	Edu	icação Ir	ntegral	Ou	tros						
Artes	Cièncias / Biologia Educação Física	Ensino Religioso Fisica	Filosofia G	Geografia His	tória In	gils Mat	emática Port	uguls Pro	jeto de Vida	Química	Sociolog	fa -										
Esco	da:			Ender	reçe: ENDE	REÇO PRINC	IPAL - I									Leno: 202	м	Peris	ide: 01/	02/2024 4	31/12/	1024 🛩
	Cargo	Componente Currio	ular	Niveis	e Modalid	ades de Ensi	no	Ma	tutino A/S	V	rspertino	AS	Turr	Notur	no A/S		То	tal de Aulas		1	otal Ger	al
	REGENTE DE AULAS	Portugués		Ensino Regu	Jar	And	s Finais		-	6		30						30				
	_			EIA		Ano	s Finais					-			-			-			77	
						Crisin	o meato	-					Atribuição	o de Aula	6			-			_	-
Nº	Nome		MASP/DV	Admissão	Cargo	Simbolo	Situação Funcional	Shuqlo	Natureza	Matutine	Reg Vesp	ular etino	Noturno	Matuti	no Ves	EIA pertino	Noture	10	Detalhan	vento Carç	pa Horár	ia -
_							r un coorda	00000		F M	F	м	F M	F	M F	м		Actes	RB	AEC	AÐ	D-casting.
1	FE			1	PEB	PEB1	EFETINO	18			10	8						18	16	2		-
2	Ft			2	PEB	PEB1	EFETIVO	18		16								16	16			-
3	FE	A 1		1	PEB	PEB2	EFETINO	18			15	2						-	Ä	1		
4	M			3	PEB	PEB1	EFETIVO	18		2								6	U			
	R				PEB	PEBS	CONVOCADO	9	7-140	2								-	7			
5	6			2	PEB	PEB1	EFETINO	18		16		-						16	16			
7	<u>^</u>			2	PEB	PEBO	CONVOCADO	,	7-102		5	3										
8																						
																		-				
																			-			
										34	30	13						77	74	3		
Na uni	idade: Diretor Vice-Diretor	• Secretário • Ajust	amento 0 S	iubstituide		Em outra	unidade: • Dire	tor 4	Vice-Diretor	• Secretá	rio	• Aper	Outras In	miqdes								

Com o cruzamento de informações do SYSADP/SISAP/SIMADE, verifica-se na aba acima, o número de aulas por componente curricular conforme o "comporta" da escola. Além disso, é possível identificar nominalmente, cada servidor lotado, os dados pessoais, a situação de exercício, a natureza da convocação, número de aulas por turno, atribuição de AEC e AEJ e o turno de atuação.

Em algumas situações, há uma marcação colorida à frente do nome do servidor, indicando a situação de afastamento ou exercício na unidade escolar ou em outra. Nesse caso, quando o servidor está em afastamento, suas aulas ficam registradas em VERMELHO e NÃO contam no computo final das aulas distribuídas.

No rodapé da página, identifica-se o significado de cada cor.

EDUCAÇÃO



DIFERENTE

GERAIS ESTADO



ANÁLISE DA DISTRIBUIÇÃO DAS AULAS

Essa análise é fundamental para verificar **se a distribuição de aulas** entre os professores está **conforme a quantificação correta** daquelas disponíveis na(s) **matriz(es) curricular(es)** utilizada(s) pela escola no ano em curso, e deve ser feita de forma detalhada à vista das informações registradas no **SIMADE e no SYSADP**.

OBSERVE:

No detalhamento da Aba de aulas podemos confrontar as aulas migradas do **SIMADE (Turno/Turmas/Nível/Matriz Curricular)** com as aulas atribuídas aos professores por nível, turno e quantidade.



Passando o cursor no item A/S (aulas semanais), é possível verificar se as aulas estão corretamente distribuídas e com o quantitativo final correto.

Nesta aba, as disciplinas registradas na cor LARANJA alertam que o número de aulas atribuídas aos servidores está além do "comporta" conforme número de turmas autorizadas e em funcionamento na escola e número de aulas definidos na matriz curricular vigente, à vista daquelas dispostas nas resoluções e no SIMADE.



FIQUE ATENTO INSPETOR!

Não esqueça das aulas distribuídas às funções que não constam na matriz curricular, como os Coordenadores, por exemplo.



ANALISANDO SITUAÇÕES DE AULAS FORA DO COMPORTA

A .					. ([
Artes	Atividade Complementar Projeto de Vida - Orienda	nali A30 A10 EE n./Biologia Educação Fisica	Ensino Religioso	Fisica I	liosofia	Geografia	História Inglè	Matemát	ca Português	Proje	lo de Vi	da (Quémico	s Socie	logia	_								
Escole				Ender	NOR DIOLA												Ann	2024	4		eriodec	01/02/202	a 31/12	2024 🛩
	Caroo	Componente Curricular		Niveise	Modalidad	es de Ensino		Matu	tino		Vespe	tino			Noturne	0			Total (Se Aulas			Total Gen	
						Anna I		Turmas	A/S	Turm	15	N	5	Turr	185	A	vs							
	REG DE AULAS	Artes		Ensino Regula	£	Ensino		6	6	2		2		3			3			11			-	
				EIA		Anos								1			1			1			23	
_						Ensino											3							
														Atribuiç	lo de Aula	6								
10	Nome		MASP/OV	Admissão	Cargo	Simbolo	Shuação	Situação	Natureza	Mat	dina	Vesper	rar tina	Noturno	Maturia	-	Vesperting		laturna		Detaina	mento Car	pa morani	·
							re core	00000			м	1	м	F 14	1	м	F M		F M	Aulus Ambuidas	15	AEC	AÐ	booking
		•		1	PEB	PEBD	CONVOCADO	9	7-100	- 4	6	4	2							16	16			
					PEB	PEBS	CONVOCADO	9	7-101	-4	6	4	2							16	16			
2				1	PEB	PEBD	CONVOCADO	9	7-102/7-106					3					1 3	7	7			
-4																								
- 5																								
- 6-																								
- 8																								
- 9																								
10																								
12																								
- 13																								
154																								
-13										4	6	4	2	3				,	1 2	23	23			
										_														_

GOVERNO DIFERENTE

AIS ESTADO



AÇÕES NECESSÁRIAS

Abrir as abas que estão em <u>LARANJA</u> e verificar quais componentes curriculares estão com aulas diferentes do "comporta".

Verificar a distribuição de aulas/agrupamento atribuídos aos professores e o motivo da inconsistência, comparando com o número de aulas extraídos pelo "comporta" do sistema e aqueles efetivamente realizados (Matriz Curricular e Plano de Atendimento do SIMADE).

grafia 🛛 🕨	História oglés	Matemática	Português	Projeto	de Vid	la (Juímica	S	ociologi	a										
PRINCIPA	L - R SANTANA, S/N	- CENTRO											Ano: 2	024		Per	ríodo: 0	1/02/2024	a 31/12	/2024 🗸
		Matuti	no		Vespe	rtino				Notur	no									
e Ensino		Turmas	A/S	Turma	5	A	v/s		Turmas	5	Å	v/s			Total	de Aulas			otal Ger	al
Anos F	Finais	4	12	4		1	12					-				24		-	_	
Ensino I	Médio	6	8	2			3		3			4				15			44	
Anos F	Finais	197 - E					-		1			2				2			44	
Ensino I	Médio						-		3			3				3				
								Atr	ibuição	de Aul	las									
						Reg	ular					EJ	A				Detalhan	nento Carg	a Horária	8
Símbolo	Situação Funcional	Situação Exercício	Natureza	Mat	utino	Vesp	ertino	Not	urno	Matur	tino	Vespe	ertino	Not	urno					
				F	м	F	м	F	м	F	м	F	м	F	м	Aulas Atribuídas	RB	AEC	AEJ	ticedència
PEB1	EFETIVO	18		12		12	3									27	15		12	
PEBS	CONVOCADO	9	7-101	12												12	12			
PEBS	CONVOCADO	9	7-101			12	3									15	15			
PE82	EFETIVO	18			8											8	8			
PEB1	EFETIVO	18						2	5						4	11	11			
				-			_											-		-
							_													
				12	8	12	3	2	5						- 4	46	46			

ATENÇÃO INSPETOR!

Você pode verificar o detalhamento da carga horária de cada professor clicando em cima de seu nome.

OBSERVE:

Nº	No	me	MASP/DV	Admissão	Cargo	Símbolo	Funcional	Exercício	I
	<u>Maria da Silva</u>	0		4	PEB	PEB1	EFETIVO	18	
_									

Ao clicar sobre o nome do servidor, abre-se uma nova tela com os dados extraídos do SISAP/RP1, constando as seguintes informações: **dados do servidor, situação funcional, situação de exercício, se as aulas são RB, AEJ e/ou AEC**, componente curricular com o código, número de aulas semanais, nível de atuação de cada componente, modalidade, natureza, turno e endereço da instituição onde atua.

MINAS

GERAIS ESTADO

GOVERNO

DIFERENTE

CLICANDO NO NOME DO PROFESSOR, A TELA ABAIXO SERÁ 'ABERTA'-

Carreira: PEB -	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA			Categoria Profi	issional: PROFESSOR	REGENTE DE AULAS	
Nome:			MASP/DV:			Admissão:	
CPF:			Data de Nascimento			Sexo: Feminino	
Simbolo: PEB1			Situação Funcional:			Situação Servidor:	
Sit. Exercício: 1	18 - PROFESSOR REGENTE DE AULAS EXCL	EDENDO A CARGA	HORARIA POR EXIGENCIA CUR	RICULAR E/OU EXTENSÃO - LEI 152	293/04.		
Sit. Exercício: \	18 - PROFESSOR REGENTE DE AULAS EXCI	EDENDO A CARGA	HORARIA POR EDIGENCIA CUR	RICULAR E/OU EXTENSÃO - LEI 152	293/04. Alabumana	Танна	Fachasan a
Sit. Exercício: 1	18 - PROFESSOR REGENTE DE AULAS EXCL Contractor 10300 - HISTORIA	EDENDO A CARGA	HORARIA POR EXIGENCIA CUR Militat 3 - Anos Finais EF	RICULAR E/OU EXTENSAO - LEI 152 Adout/Efforda 2 - Ensino Regular	11 - 054	VESPERTINO	ENDEREÇO PRINCIPAL - R SANTANIA, SIN
Sit. Exercício: 1 R8 R8	18 - PROFESSOR REGENTE DE AULAS EXCL Contra Silon 10300 - NISTORIA 20200 - HISTORIA	A IT 12 3	HORARIA POR EXISTENCIA CUR Norma 3 - Anos Finais EF 4 - Ensino Médio	RICULAR E/OU EXTENSAO - LEI 152 2 - Ensino Regular 2 - Ensino Regular 2 - Ensino Regular	8746-004 11 - 054 11 - 061	VESPERTINO VESPERTINO	ENDEREÇO PRINCIPAL - R SANTANA, SIN ENDEREÇO PRINCIPAL - R SANTANA, SIN
Sit. Exercício: 1 Fion RS RS RS	18 - PROFESSOR REGENTE DE AULAS EXCI 10300 - HISTORIA 20200 - HISTORIA 20200 - HISTORIA 20750 - PROJETO DE VIDA	EDENDO A CARGA 12 3 1	HORARIA POR EDGENCIA CUR scient 3 - Anos Finais BF 4 - Ensino Médio 4 - Ensino Médio	RECULAR E/OU EXTENSÃO - LEI 152 2 - Ensino Regular 2 - Ensino Regular 2 - Ensino Regular 2 - Ensino Regular	293/04. 11 - 054 11 - 061 11 - 061	VESPERTINO VESPERTINO VESPERTINO	ENDEREÇO PRINCIPAL - R SANTANA, SIN ENDEREÇO PRINCIPAL - R SANTANA, SIN ENDEREÇO PRINCIPAL - R SANTANA, SIN



O QUE ANALISAR?

1. VERIFICAR SE O SERVIDOR ESTÁ NA ABA CORRETA/CATEGORIA PROFISSIONAL

- Regente de Turma Eventual PEUB
- Regente de Aulas Itinerários Formativos Educação Integral
- Educação Especial Outros

2. VERIFICAR NOMENCLATURA/CÓDIGO DO COMPONENTE CURRICULAR

3. VERIFICAR SITUAÇÃO DE EXERCÍCIO - CÓDIGO

4. ENDEREÇO – ALOCAR O SERVIDOR NO ENDEREÇO CORRETO DE SEU EXERCÍCIO, NO CASO DE ESCOLAS COM MAIS DE UM ENDEREÇO.

FIQUE ATENTO!

Esse detalhamento, para cada servidor, deve estar compatível com as informações do:

- RP1 (SISAP) e
- Quadro de Horários/Aba Professores

ATENÇÃO INSPETOR!



É importante verificar os dados registrados no SYSADP à vista da carga horária/componente curricular/turno, etc., que efetivamente o servidor executa na escola. Lembre-se, informações incorretas geram inconsistências no sistema. É preciso que todos os dados da vida funcional do servidor estejam alinhados.



Havendo necessidade de ajustes, registre todos os direcionamentos, análises e orientações repassadas à escola em Termo de Visita, e lembre sempre de acompanhar sua execução.

MINAS

GOVERNO

ERAIS ESTADO

DIFERENTE



DETALHAMENTOS AUXILIARES PARA ANÁLISE DO QUADRO DE PESSOAL

SITUAÇÃO FUNCIONAL	CARGO/ FUNÇÃO	CATEGORIA PROFISSIONAL	SITUAÇÃO EXERCÍCIO	GRUPO NATUREZA
	EEB	104	24	11.53
EFETIVO	EEB Coordenador - Ensino Médio Diurno/Noturno/ EJA	104	24	Não existe
	EEB Coordenador EMTI	104	24	11.144
	EEB Coordenador EFTI	104	24	11.144
	EEB – categoria profissional: Especialista em Educação Básica	104	24	07.100 (cargo vago) 07.101 (cargo substituição)
	EEB – categoria profissional: Coordenador do EM Diurno/ Noturno/EJA	104	24	07.170 (cargo vago) 07.160 (cargo substituição)
CONVOCADO	Categoria profissional: Coordenador do EMTI	104	24	07.171 (cargo vago) 07.163 (cargo substituição)
	EEB – Categoria profissional: Coordenador do EFTI	104	24	07.119 (cargo vago) 07.173 (cargo vago) 07.162 (cargo substituição)
	EEB – Categoria profissional: Especialista em Educação Básica - APAE	104	69	07.112 (cargo vago/APAE) - 07.113 (cargo subst/APAE) Mod. Ens Especial 3 Motivo Atuar nas APAE's e Outras Instituições
	EEB – Categoria profissional: Especialista em Educação Básica - CREI	104	92	07.109 (cargo vago/ CREI) - 07.110 (cargo subst/CREI) - Mod. Ens Especial 3 - Motivo Atendimento para CREI

2024 _ 4 0 S S LLI. 0 LLI. Ο VALIDAÇÃO QUADR

EDUCAÇÃO A MINAS GERAIS GOVERNO GERAIS

	PRO	JETO DE VIDA		
ETAPA MODALIDADE	CÓDIGO DISCIPLINA	ATIVIDADE COMPLEMENTAR	CÓDIGO ATIVIDADE COMPLEMENTAR	 <u>ATENÇÃO INSPETOR!</u> É preciso verificar se a escola atribuiu as aulas destinadas à disciplina Projeto de
EFTI	98114	Não oferta Ativ. Complementar EFTI	-	Vida e suas Atividades Complementares conforme os códigos específicos para cada
EMTI	98306	Não oferta Ativ. Complementar EMTI	-	uma. O registro incorreto gera inconsistências no Quadro de Pessoal. • Observe na Resolução
EM - ITINERÁRIO	20750	EM - ITINERÁRIO ATIVIDADE COMPLEMENTAR	20751	de Quadro de Pessoal vigente, o número de aulas a serem atribuídas à cada Atividade
REGENTE DE AULA EF - EJA	10750	REGENTE DE AULA NOTURNO EF e EJA ATIVIDADE COMPLEMENTAR	10751	 Complementar, conforme a carga horária de cada uma delas. Todas as disciplinas
REGENTE DE AULA EM e EJA	20750	REGENTE DE AULA NOTURNO EM e EJA ATIVIDADE COMPLEMENTAR	20751	que possuem Atividades Complementares devem ser analisadas e alocados os códigos corretos.

É preciso atentar-se para tal atribuição aos professores, conforme tabela de referência de CH prevista na legislação. Além disso, observar o registro no RP1, Livro de Ponto e SYSADP e ainda quanto ao correto cumprimento da jornada de trabalho do servidor.

As ATIVIDADES COMPLEMENTARES, apesar de não possuírem atribuição de aulas dentro do horário de aula regular para os estudantes (aquele regularmente seguido na escola), fazem parte da carga horária ministrada pelos servidores, devendo serem cumpridas conforme dispõe a legislação e no horário das matrizes curriculares vigentes para cada turno em que estão inseridas.

ATENÇÃO INSPETOR!



As **substituições** devem ser precedidas das informações funcionais do servidor titular do cargo. Portanto, os registros do servidor substituto deverão ser rigorosamente idênticos aos do substituído, caso contrário, o QI poderá não ser processado, e se o for, o sistema identificará o "erro".

Assim, é necessário que as escolas sejam orientadas a realizar as correções no Q.I do servidor contratado/convocado, ou através de Guia de Ocorrência, quando se tratar de servidores efetivos.

MINAS

GERAIS ESTADO

GOVERNO

DIFERENTE

EDUCAÇÃO

INCONSISTÊNCIAS DO SISTEMA SYSADP - QUADRO DE ESCOLA

CARGO	INCONSISTÊNCIA	JUSTIFICATIVA
EEB	EEB efetivo que assumiu a função de EEB Coordenador do EM DIURNO/NOTURNO/EJA.	Não existe no SISAP Grupo Natureza próprio de EEB Coordenador EM para ser lançado aos servidores efetivos - Existe para EEB Coordenador EMTI e EFTI => 11.114
CREI e CAP	Servidores contratados e convocados para o CREI e CAP.	O sistema está contabilizando os servidores do CREI e CAP dentro dos comportas de ATB, ASB, EEB e PEB da Unidade Escolar.
CESEC	Servidores do Quadro Administrativo e do Magistério, efetivos e convocados do CESE	No Quadro de Escola dos CESECs só migram os dados dos Cursos Profissionalizantes, desta forma o comporta fica errado dentro do Sistema, deixando vários servidores além do comporta e as aulas dadas na Matriz do EF e EM como além do comporta.
Código 74.330 – Contrato Temporário Aguardando Resultado Perícia	Servidor ASB que assume vaga para atendimento a aluno Especial, mas apresenta Declaração que se afastou por mais de 15 dias no ano anterior – será contratado com código aguardando perícia.	Sistema não reconhece o código 74.330 Aguardando Perícia como FORA DO COMPORTA e o servidor fica além do comporta.
Atividade Complementar EF/EM noturno e EJA	Carga horária disposta nas Matrizes Curriculares do EF e EM noturno e EJA, onde só existem horas de atividades extraescolares, sem computo de aulas semanais.	Somente carga horária/sem aulas: erro do sistema que não identifica as aulas recebidas pelos professores para cumprir a CH disposta na Matriz Curricular.
Eletiva do EMTI Profissionalizante	Não existe associação das Eletivas dos Cursos EMTI Profissionalizante dentro do SIMADE.	Como não associa a Eletiva na Turma dentro do SIMADE, o componente curricular não aparece na Aba do Quadro de Escola e o conteúdo fica como aulas além do comporta.
Eletiva – Itinerário Formativo EM	Não existe código parametrizado no SYSADP para a eletiva: PREPARAÇÃO PARA O ENEM - CIÊNCIAS HUMANAS	Como não existe código para distribuir o conteúdo que migra da Matriz, ficam aulas além do comporta. - Existe o código 21135 - PREP PARA O ENEM - CIENC HUM S, mas não é reconhecido no sistema como o mesmo componente curricular escolhido pela escola e geram aulas além do comporta.
PEB com aulas + Coordenação na mesma admissão	Professores convocados que assumiram agrupamentos com aulas da docência de componentes da BNCC e/ou Itinerários/ Integradoras MAIS aulas de Coordenação do EM ou EMTI/ EMTI Profissional	O SISAP somente aceita um código para SITEX, mas para as aulas da docência seria código 9 e para as aulas de coordenação seria Sitex 43. Ao ser informado o 09 – não aceita incluir as aulas da coordenação. Ao informar o 43 – não aceita incluir as aulas da docência.

FIQUE ATENTO INSPETOR!

6

O SYSADP está em constante atualização e adaptação para atender às diretrizes pedagógicas e administrativas das escolas. Portanto, essas inconsistências são temporárias.

MINAS GOVERNO DIFERENTE. ESTADO EFICIENTE.

EXEMPLOS DE SITUAÇÕES RECORRENTES DE ATENÇÃO/INCONSISTÊNCIAS

AULAS ATRIBUÍDAS COM CÓDIGOS INCORRETOS:

POR CATEGORIA PROFISSIONAL OU CÓDIGO DO CONTEÚDO

PR

PROJETO DE VIDA DA EDUCAÇÃO INTEGRAL (EMTI - 98306) Faltando 06 aulas na atribuição, conforme registro no Sysadp.



PROJETO DE VIDA DO ENSINO MÉDIO REGULAR (20750) Ultrapassando 06 aulas na atribuição

uncional AS8	ATB E	EB	PEUB	legente d	le Aulas	Itinerários Fo	ormativos	Educação	Integral	0	Outros													
Ciências / Biologia Er	ducação Física	Fisica	Filosofia	4	fia Histor	ia Inglés	Matemática	Portuguès	Projeto	de Vida	Q	uimica	Soci	ologi	ia 👘									
																	mo: 202	4		Perid	odo: 01	/02/2024	a 31/12	/2024 🛩
	and in the		Minute		der de Ferie		Mat	tutino		Vespe	rtino				Noturno				Total	to be last		-	Total Co	
Componente Cu	uncular		nives	e Modalioa	ioes de Ensin	•	Turmas	A/S	Turn	nas	A	4/S	Tu	rmat	5	A/S			I CEAN O	oe Aulas			TOTAL OF	
Projeto de	Vida		Ensino Regul	lar	Anor Ensine	s Finais o Médio								•										
			EIA	ſ	Ensin	Midio				_	-			1	-	1		-	-	1		L	1	
				Ľ	Cristin	o militario				_	_	_	Allinous		Se ALLER			_				-		-
_	MASE	VOV	Admissão	Cargo	Simbolo	Situação	Situação	Natureza	Math	tino	Regu	Aar rtino	Noture		Matutino	Vet	LIA	Note	100	0	Detalhar	nento Car	ga Hori	ria
						Funcional	Exercicio		F	M	F	M	F N		F M	F	M	ſ	м	Autor	88	AEC	AD	Dostinca
TE	1312	597	3	PEB	PEB2	EFETINO	18			4		2							-	6	6			
	1223	750	2	PEB	PEBD	CONVOCADO	9	7-106											1	1	1			
																			_	-				
																			-					
																			-	-				
																			-					
																			-		-			
										4		2							1	7	7			

O exemplo acima demonstra o **erro de códigos** ao atribuir as aulas do componente curricular **PROJETO DE VIDA**, possivelmente motivado pelo fato de os componentes possuírem o mesmo nome. No entanto, é preciso atenção, pois, ainda que a nomenclatura seja a mesma, **os códigos são diferentes**, conforme **NÍVEL E MODALIDADE de ensino.**

MINAS

GERAIS ESTADO

GOVERNO

DIFERENTE



COMPONENTE CURRICULAR PRESENTE NA MATRIZ CURRICULAR, MAS SEM PROFESSOR ASSOCIADO

Possibilidade do erro: Código do componente curricular associado ao professor que ministra as aulas provavelmente está errado.

		second an Inte		es e ana i feu	anya ta	oreansalan		-				Ano: 20.	24		Perio	de: 01/02	/2024 a 31/1	12/2024 🛩
Componente Curricular	Nie	is e Modalida	des de Ensira	0	Mat. Turmas	onit. 2\A	Ve Turmas	spertino A/S	Tu	Not	urno A/S			Total de	Aulas		Total C	Seral
Cidadania e Inclusão	Ensino Re	gular	Ensing	o Médio	1	2	- (*)			•	- 00			2			2	
—T —	EIA		Ensing	Médio						•								
MAS	P/DV Admissa	o Cargo	Simbolo	Situação	Situação	Natureza	Matutine	Regular	Noturno	ao de A	ulas utino Ve	EIA	Note	000	D	etalhamen	to Carga Ho	rária
				Pariconal	ENROCIO		F M	F M	F M	F	M F	м	F	M A	Aulai orbuidas	RB	AEC AE	J Drasin



ATIVIDADES COMPLEMENTARES (Ensino Médio Noturno - EJA EF e EM)

A aba estará sinalizada em LARANJA por estar o componente curricular disposto na Matriz somente como carga horária e não possuir aula semanal por turma. O Sistema não identifica as aulas atribuídas aos professores.





<u>ATENÇÃO INSPETOR!</u>

Recorra sempre à Resolução que dispõe sobre as Matrizes Curriculares para conferir o quantitativo correto de aulas que devem ser atribuídas, e não esqueça de registrar em Termo de Visita, caso seja necessário realizar ajustes.

MINAS

GERAIS ESTADO

GOVERNO

DIFERENTE





ANÁLISE DAS INFORMAÇÕES CONSTANTES NO QUADRO DE ESCOLA PORTAL SYSADP - QUADRO DE HORÁRIOS

QUADRO DE HORÁRIOS

Vinculado ao SIMADE e ao SYSADP, esse sistema trata-se de um módulo para registro da atribuição de aulas, por endereço de exercício de cada professor, conforme seu Regime Básico (RB), AEC, AEJ e AEC da AEJ, por turma, turno e horário selecionado em que cumprirá a jornada de trabalho estabelecida pelo Diretor Escolar.

Trata-se de um importante instrumento de análise para comprovar a correta distribuição das aulas no SYSADP. A distribuição das aulas presentes no Quadro de Horários são provenientes do SIMADE e devem estar em consonância com a distribuição de aulas no Quadro da Escola.

Através da análise desse sistema é possível verificar os horários em que cada professor atua, em cada instituição da regional, identificando inclusive se há atribuição de AEC (Adicional por Extensão Curricular), AEJ (Adicional por Extensão de Jornada) e AEC da AEJ.

FIQUE ATENTO INSPETOR!

O registro dos horários de aulas do professor no QUADRO DE HORÁRIOS deve, obrigatoriamente, ser aquele que efetivamente é cumprido na escola. Portanto, havendo divergência entre eles, os ajustes devem ser IMEDIATOS!



Quadro de Pessoal Secretaria de Estado de Edu	cação de Minas Gerais	
Cadastros Certidões Consultas Inscrição	Quadro de Horário Reatórios Taxações	
Vagas nas Unidades de Ensino	Acessar Quadro de Horário	
Vaga(s) deferida(s) com sucesso!	Orientações Processo Atribuição / Contratação / Convocação 2022	



GOVERNO

RAIS ESTADO

DIFERENTE

MINAS



24

0

N



DETALHAMENTO DAS INFORMAÇÕES SOBRE OS PROFESSORES NO QUADRO DE HORÁRIOS

Clicar no ícone abaixo e selecionar a opção **PROFESSORES**, selecionar **MUNICÍPIO e NOME DA ESCOLA**



X QUADRO DE HORÁRIOS						
Escolas Professores			SRE	минско	• Nome ou cósiso censo	כ
Relatórios Orientações	Escolas					^
	Código Censo	Nome	Regional	Municipio		
	259551				LISTA DE TURMAS	
	129127				USTA DE TURMAS	
	125041				LISTA DE TURMAS	

A próxima tela trará informações referentes aos professores lotados na escola.

Ao selecionar o **PROFESSOR**, teremos acesso ao **detalhamento de seus dados funcionais e aos componentes** curriculares que **ministra**.



Identifica-se nesta aba, toda a carga horária registrada para o PEB e ainda, se todos os 'tempos' já foram alocadas no Quadro de Horários.

Só é possível alocar o professor no Quadro de Horários em disciplinas que conste de sua titulação.



GOVERNO

DIFERENTE

MINAS

GERAIS ESTADO

EDUCAÇÃO

Na figura abaixo, é possível **identificar no Quadro de Horários,** informações sobre as **aulas assumidas pelo professo**r, com importantes **dados** a serem observados para a **análise do Quadro da Escola.**

É indispensável se atentar para as informações referentes ao(s) Componente(s) Curricular(es) que o professor ministra.

O número de aulas registrado no Quadro de Horários deverão ser compatíveis com a distribuição do Quadro da Escola.



Havendo divergências entre o Quadro de Horários e o Quadro de Escola, prevalece as informações constantes no Quadro de Horários. Portanto, as correções deverão ser solicitadas através de Guia de Ocorrências, quando se tratar de servidor efetivo e/ou no Q,I., quando se tratar de servidor Convocado.

±				4					
Ano - Periodo	teu	Componente Curricular	Tpa	Turne	ftape	Not	Die de Semana	Inida	Fm
2024	21011054	GEOGRAFIA	RESME BÁSICO	NOTE	2	ENSING MEDIO	tep.	2053.00	21.45.00
2024 - 1º Semestre	IP EN EA 1	GEOGRAFIA	REGIME BÁSICO	NOTE	P	ENSING MEDIO	tep.	21.45.00	22.35.00
2024	2º 84 885.4	PROJETO DE VIDA	REGIME BÁSICO	NOTE	2	ENSING MEDIO	Ques	181000	19:00:00
2024 - 1º Semestra	2º EMEA 1	GEOGRAFIA	RESIME BÁSICO	NOTE	2	ENSING MÉDIO	Quarts	19:00:00	19:52:00
2524	3* EM RES 4	PROJETO DE VIDA	REGIME BÁDICO	NOTE	P	ENSING MEDIO	Ques	2053-00	21.45:00
2024 - 1º Samadha	19 BY AV EA 1	PROJETO DE VIDA	RESIME BÁSICO	NOTE	*	ENSINO PUNDAMENTAL ANOS FINAS	Quarta	21.45.00	22.85.00
2024 - 1º Semestre	PINEA1	GEOGRAFIA	RESIME BASICO	NOTE	τ ν	extino wibio	Quera	20 01:00	2055.00
2024 - 1º Semestra	19 87 AF BA 1	GEOGRAFIA	RESIME BROCO	NOTE	*	ENSINO PUNDAMENTAL ANOS FINAS	Quera	2055.00	214500
2104	2º EM REG 4	GEOGRAFIA	DISPACA	NOTE	2	ENSING MEDIO	Quera	2145.00	2235.00
2024	3* EM REG 4	GEOGRAFIA	REGIME BÁSICO	NOTE	×	ENSING MEDIO	Sets	2105.00	20.55.00
2004	1º EM REG 4	GEOGRAFIA	RESIME BASICO	NOTE	10	ENSING MEDIO	Seco	205500	21.45.00
2024 - 1º Semestra	11 BY AV EA.1	GEOGRAFIA	RESIME BÁSICO	NOTE	*	ENSING PUNDAMENTAL ANDS TINAS	Seta	214500	22.05.00
2004	2* BM RIS 4	ATMOADE COMPLEMENTAR PROJETO DE VIDA	RESIME BASICO	NOTE	2	EVENO MEDIO			
2024	3° EM 885.4	ATIVIDADE COMPLEMENTAR PROJETO DE VIDA	RESIME BÁSICO	NOTE	P	INSINO MÉDIO			
2024	2* BM R85.4	ATIVIDADE COMPLEMENTAR PROJETO DE VIDA	RESIME BASICO	NOTE	2	INSINO MEDIO			
2024 - 1º Samatha	1º B' AF DA 1	ATVIDADE COMPLEMENTAR PROJETO DE VIDA	RESIME BÁSICO	NOTE	7	ENSINO FUNDAMENTAL ANOS FINAS			
2024	1º 04/854	ATIVOADE COMPLEMENTAR PROJETO DE VIDA	RESAL BASICO	N071	P	PENO MIDIO			



SISTEMA RP1 - RELATÓRIO DE PAGAMENTO MENSAL

Concluída a **análise da situação funcional dos servidores no SYSADP**, é importante, nesse momento, **verificar a consistência das informações no Sistema RP1**, que retrata o **relatório de pagamento mensal** da instituição a partir dos **dados registrados no SISAP**.

VEJA NA PRÓXIMA PÁGINA COMO ACESSAR O RP1







ATENÇÃO INSPETOR!



No relatório emitido pelo RP1 identifica-se, exatamente, as informações registradas no SISAP para cada servidor, constando a carga horária, turno, natureza da função, etc.

Esta análise é importante para verificar, por exemplo, o número de aulas atribuídas ao professor e se há divergência de dados frente ao que o servidor ministra/atua na escola.

GOVERNO

DIFERENTE





Concluída a **análise dos sistemas disponibilizados pela SEE**, o **Inspetor Escola**r deverá **VALIDAR as informações finais registradas no Sysadp.**



A validação, conforme normatização determinada pelas SEE/MG, deverá seguir o fluxo orientado pela **Diretoria de Gestão de Pessoal do Sistema Educacional (DGEP)**, através do **MANUAL VALIDAÇÃO DO QUADRO DA ESCOLA PELO INSPETOR**, elaborado pela DGEP.

OBSERVE ABAIXO AS ORIENTAÇÕES CONTIDAS NO MANUAL DA VALIDAÇÃO DO QUADRO DA ESCOLA PELO INSPETOR, EMITIDO PELA DGEP

1 – Acessar o menu **Consulta > Escolas**, localizar a escola desejada e clicar no botão **Quadro da Escola**, representado pelo Ícone 🗟.

2 – No canto superior direto estará disponível, <u>apenas para o Inspetor</u> <u>associado à escola selecionada</u>, o botão Validar Quadro, conforme indicado abaixo.

uncional	ASB	ATB		PEUB	Regente de Aulas	Ensino Especial	Educação Integral	Referço Escolar	Outres			
												🖄 Validar Quad
	Ident	ificad	ção e	e Apu	iração do Qi	uadro da E	scola - Base	Legal: Res	olução S	EE nº XXXX/X	XXXX	
					Period	lo de Apuraç	ão: 01/02/202	4 a 31/12/20	24 *			/
				E	E XXXX	xxx xx	xxxx x	ххххх	xxx	x		
						Có	digo: XXXXX	х				
						Regional:)	000000000000000000000000000000000000000	XXXXXXX				
					M	unicípio: X	xxxxxxxx	xxxxxxx	(
							Ano: 2024					
							Endereço(s):					
					ENDEREÇO PRIN	CIPAL - X000000	0000000 30000000	X00000000X X	000000000000000000000000000000000000000	DX		

ATENÇÃO INSPETOR!

Apenas o inspetor associado à escola poderá executar a VALIDAÇÃO DO QUADRO DA ESCOLA.





3 – Ao clicar no botão, será aberta a tela abaixo, onde o Inspetor deverá validar ou não o Quadro da Escola, informando a justificativa para ambas as situações.

	Validar Quadro da Escola	۲	
FF X)	Quadro Validado? Sim O Não		xxx
2270	Justificativa:		0000



<u>ATENÇÃO INSPETOR!</u>

O campo JUSTIFICATIVA é muito importante para a ação do SIE. Nele devem ser registradas todas as informações sobre a validação ou não do Quadro da Escola.



O QUE REGISTRAR?

Caso as **informações** registradas no SYSADP estejam **corretos**, à vista da legislação vigente e dos diversos sistemas analisados sistemas **(SYSADP, SIMADE, SISAP, RP1)**, e o quantitativo de servidores/aulas atendam ao disposto nessas normativas, tendo os ajustes, caso necessários, sido realizados, **o inspetor** <u>VALIDARÁ</u> **o quadro da escola.**

Havendo inconsistências de sistema, que independem da ação da escola (como aquelas citadas no quadro "INCONSISTÊNCIAS DO SISTEMA SYSADP – QUADRO DE ESCOLA") após análise criteriosa do IE, o quadro deverá ser <u>VALIDADO</u> e as inconsistências (de sistema) relatadas, de forma detalhada, no campo JUSTIFICATIVA, no momento da validação.

Após a análise do quadro de pessoal, tendo o inspetor detectado inconsistências oriundas de informações/registros e ações realizados pela escola, tendo este orientado e solicitado os ajustes necessários (devidamente registrados em Termo de Visita ou instrumento similar) e, ao final da data definida pela SEE/MG para validação, não tendo sido efetivadas, o inspetor NÃO VALIDARÁ o quadro de escola e registrará justificativa fundamentada no campo correspondente.

IMPORTANTE: Tão logo os ajustes sejam realizados pela escola e o quadro esteja correto, o IE deverá efetivar a VALIDAÇÃO.

ALERTA!



O diretor escolar deverá ser devidamente orientado acerca de sua responsabilidade na execução dos ajustes do Quadro de Pessoal da escola e, em última análise, não sendo estas efetivadas após o direcionamento e acompanhamento pelo SIE, a informação deverá ser repassada à Diretoria de Pessoal e ao Superintendente Regional de Ensino - chefia imediata do servidor, para as devidas providências.

GOVERNO DIFERENTE

STADO

Visualização do Histórico de Validação do Quadro da Escola pelo Inspetor

1 – A última situação (validado ou não validado) estará visível na primeira aba do Quadro da Escola, conforme telas abaixo:

Quadro validado por NOME DO INSPETOR em 20/03/2024
Fonte(s): SISAP - 20/07/2023 18:40:28h SYSADP - 20/07/2023 17:45:22h SIMADE - 20/07/2023 20:10:02h
\sim
🔁 Quadro não validado por NOME DO INSPETOR em 20/03/2024
Fonte(s): SISAP - 20/07/2023 18:40:28h SYSADP - 20/07/2023 17:45:22h SIMADE - 20/07/2023 20:10:02h

2 – Ao clicar na informação, será exibido o histórico de validações para esse quadro:

Histórico de Validações			
Data	Status	Responsável	Observação
20/03/2024 15:34:24	Quadro não validado pelo Inspetor	NOME DO INSPETOR	200308-00303002 100020020020 1000203021
20/03/2024 15 32:05	Quadro validado pelo Inspetor	NOME DO DISPETOR	20100101 001010101 01001001010 100000000
		5 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	

Bloqueio/Desbloqueio do Acesso do Inspetor

1 - Caso o Inspetor não registre a validação ou não validação do Quadro da Escolar a cada período máximo estabelecido pela DGEP, o acesso ao SYSADP será bloqueado, com a visualização da seguinte mensagem:

Masp:	🔶 🗛	e sso bloqueado! Entre em contato com a Diretoria de Pessoal sua Regional para regularização.	8
	Masp:		



2 – A Regional (ou o Órgão Central) terá a opção de realizar o desbloqueio do acesso do Inspetor através do menu **Consultas** > **Inspetores**, localizando o usuário desejado e clicando no botão **Desbloquear Usuário**, representando pelo ícone **1**.



3 – Após o desbloqueio, o Inspetor terá 5 dias para realizar a validação dos Quadros das Escolas que estiverem pendentes. Após esse prazo, o acesso será bloqueado novamente.

4 – Todo desbloqueio realizado poderá ser consultado no histórico de validações do Quadro:

Histórico de Validações			
Data	Status	Responsivel	Obersello
20/03/2024 15:47:01	Prazo ampliado para validação	NOME DO RESPONSAVEL PELO DESILIOQUED	Desbloqueado o acesso do Inspetor para validação.
20/03/2024 15:34:24	Quadro não validado pelo Inspetor	NOME DO INSPETOR	10120001 30200030001 30300032001 30300032001
20/03/2024 15:32:03	Quadro validado pelo Inspetor	NOME DO INSPETOR	10011003 31100110031 10012031100 31100310031

5 – O inspetor escolar deverá realizar análise do quadro de pessoal das Unidades de Ensino de acordo com a Resolução vigente.

ATENÇÃO INSPETOR!



A análise do quadro da escola é ação constante do IE, tendo em vista sua importância para a gestão administrativa da instituição. Uma equipe bem dimensionada pode lidar com as tarefas cotidianas, garantindo que a escola cumpra sua função em observância aos requisitos legais determinados.

GOVERNO

DIFERENTE

E VOCÊ, INSPETOR ESCOLAR, É PRIMORDIAL NESSE PROCESSO. A SEE/MG CONTA COM VOCÊ!

MINAS

GERAIS ESTADO



UPERINTENDÊNCIA DE REGULAÇÃO E INSPEÇÃO ESCOLAR

SUBSECRETARIA DE ARTICULAÇÃO EDUCACIONAL SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

